

インターネット更新のお手続き方法

主に運転する人を変更する場合や、新たに特約を追加される場合、一部特約やご契約の内容、パソコン・ネット環境によっては、インターネットでのお手続きがご利用になれない場合があります。その際は申込書またはお電話での手続きとなりますので、アイン開発までご連絡ください。

まずは ご契約者さま専用ページにログイン！

インターネットで継続手続きいただく前に、アイン開発ホームページから「ご契約者さま専用ページ」を登録してください。

STEP 1 アイシン開発 保険サービス 事業本部のWEBサイト よりログイン

「アイン開発 ネットで手続き」で検索
もしくは右のQRコードから読み取ってください。

アイン開発 ネットで手続き 検索



こちらを選択

STEP 2 証券番号・手続きコード入力



裏面に掲載の証券番号・手続きコードを入力し、「次へ」をクリック

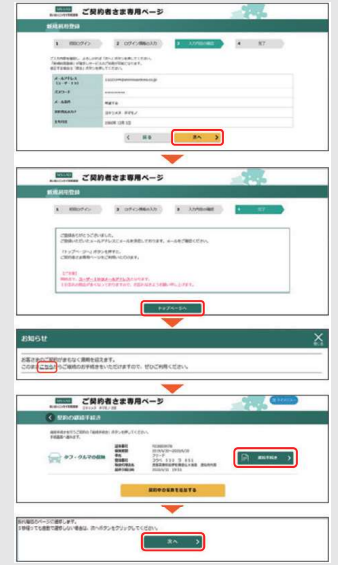
STEP 3 ログイン情報の入力

画面に従い、以下の通り入力します。

- メールアドレス欄** ご自身のメールアドレス ※ログイン時のユーザーIDとなります。
- 契約者名欄** 契約者氏名(カナ)はご本人であることを確認するため、ご入力いただいております。
- 生年月日欄** 登録されている生年月日がプリセットされていますので、ご確認をお願いします。
- 利用規約欄** 利用規約を確認後チェックします。

「次へ」をクリック

STEP 4 入力内容確認と手続き契約の確認



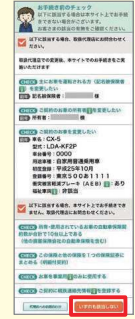
次に e-G1 継続手続きをしましょう！

スマートフォンなら、どこでもお手軽に団体扱自動車保険の継続手続きができます。

このボタンをタップ



ご注意
インターネットでお手続きいただけない場合がございますので、お手続き前にご確認ください。



STEP 1 ご契約条件と告知事項のご確認



ポイント
団体扱自動車保険をご契約いただくための条件をご確認ください。該当しない場合は、取扱代理店までお問い合わせください。
告知事項をご確認ください。該当する場合は、取扱代理店までお問い合わせください。

STEP 2 プランの確認



ポイント
「各プラン共通の条件」をご確認ください。表示された条件が実際と異なる場合は「ご契約条件を変更」からお手続きください。

ポイント
おすすめプランの内容を修正することにより、何度も試算いただけます。プラン内容を修正いただくと「このプランに変更」ボタンが「再計算」ボタンに変わります。「再計算」ボタンをタップいただくと、修正したプランに応じた保険料が表示されます。プランが決定したら「このプランに変更」ボタンをタップしてください。
※修正内容を初期設定に戻す場合は「変更内容をリセット」をタップしてください。

※車両保険に関する補償内容を変更することはできません。

STEP 3 重要事項のご確認

ポイント
「重要事項のご説明を表示(PDF)」をタップし内容をご確認ください。確認後、「確認しました」をチェックすると表示される「次へ」をタップしてください。



STEP 4 ご契約内容の最終確認

ポイント
ご契約内容の最終確認です。この内容でのお申込みとなりますので、ご契約内容に間違いがないか、Step 1～Step 5について、ご確認ください。

ポイント
「記名被保険者およびその同居の親族が所有するお車の台数」をご入力ください。



STEP 5 保険証券・約款の形式の選択



ポイント
保険証券・約款の形式をお選びください。「ペーパーレス証券・Web約款」を推奨しています。
ペーパーレス証券・Web約款
をお選びいただくこと…
「ご契約内容 確認方法のご案内 (ID/パスワード) 通知」ハガキをお届けします。ご契約内容はご契約者さま専用ページからご確認ください。

STEP 6 申込み手続きの完了



お手続き完了！

※手続き完了後も契約内容を「申込み内容照会」ボタンで確認できます。